

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ
АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ
Государственное бюджетное профессиональное образовательное
учреждение Архангельской области
«ШИПИЦЫНСКИЙ АГРОПРОМЫШЛЕННЫЙ ТЕХНИКУМ»
(ГБПОУ АО «ШАТ»)

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ АО «ШАТ»
« И.П. Низовцева
20 23 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОПЦ.05 АУДИТ

Программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации N 69 от 05.02. 2018г.

Организация-разработчик: ГБПОУ АО «ШАТ»

Разработчики:

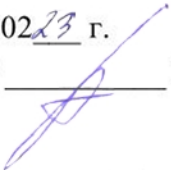
Дудникова А.А., преподаватель

Ф.И.О., ученая степень, звание, должность

Ф.И.О., ученая степень, звание, должность

Рассмотрено и одобрено на заседании методического совета.

Протокол № 1 от «31» августа 20223 г.

Председатель МС, зам. директора по УПР  Брызгалов А.Н.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	14
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	18

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОПЦ.05 «Аудит».

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина ОПЦ.05 «Аудит» является обязательной частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям).

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 01, ОК 02, ОК 04, ПК 4.4, ПК 4.6.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ОК, ПК	Умения	Знания
ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части определять этапы решения задачи выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы составлять план действия определять необходимые ресурсы владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах реализовывать составленный план оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
ОК 02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	определять задачи для поиска информации определять необходимые источники информации планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию выделять наиболее значимое в перечне информации оценивать практическую значимость результатов поиска оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач	номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности приемы структурирования информации формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств

	использовать современное программное обеспечение использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач	
ОК 04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	организовывать работу коллектива и команды взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности основы проектной деятельности
ПК 4.4, ПК 4.6	<ul style="list-style-type: none"> - ориентироваться в нормативном правовом регулировании аудиторской деятельности в Российской Федерации; - выполнять задания по проведению аудиторских проверок; - выполнять задания по составлению аудиторских заключений - поддерживать деловые и этические взаимоотношения с представителями аудируемого лица (лица, заключившего договор оказания сопутствующих аудиту или прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью) и с работниками аудиторской организации; - собирать информацию из различных источников, систематизировать, обобщать и анализировать ее; - применять на практике методы отбора элементов для проведения аудиторских процедур, экстраполировать результаты аудиторской выборки на генеральную совокупность 	<ul style="list-style-type: none"> - основные принципы аудиторской деятельности; - нормативно-правовое регулирование аудиторской деятельности в Российской Федерации; - внутренние организационно-распорядительные документы аудиторской организации, регламентирующие аудиторскую деятельность в организации; - основные процедуры аудиторской проверки; - применение информационных технологий при осуществлении аудиторской деятельности; - типовые методики проведения аудиторских проверок; - порядок оценки систем внутреннего и внешнего аудита.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины / максимальная учебная нагрузка	75
в т.ч. в форме практической подготовки	28
в т. ч.:	
теоретическое обучение	44
практические занятия	28
Самостоятельная работа	1
Промежуточная аттестация в форме дифференциального зачета	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и практические работы	Объем часов	Коды ОК, ПК формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Раздел 1. Теоретические и организационные основы аудита.		12/8/1	ОК 01, ОК 02, ОК 04
Тема 1.1. Сущность и содержание аудита	Содержание.	4/4/0	
	1. Понятие аудита, его предмет и объекты. Принципы проведения аудита. Виды аудита. Пользователи аудиторской информацией.	2	
	2. Методы проведения аудиторских проверок.	2	
	Практическое занятие № 1. «Выполнение заданий с использованием Федерального закона «Об аудиторской деятельности №307-ФЗ (в действующей редакции)».	2	
	Практическое занятие № 2. «Выполнение и обсуждение ситуационных заданий».	2	
Тема 1.2. Нормативно правовое регулирование аудиторской деятельности	Содержание.	4/0/1	ОК 01, ОК 02, ОК 04
	1. Регулирование аудиторской деятельности в Российской Федерации. Виды аудиторских и сопутствующих услуг. Права, обязанности и ответственность аудиторских организаций, индивидуальных аудиторов и аудиторских лиц. Оформление	2	

	взаимоотношений аудитора и клиента.		
	2. Контроль качества аудиторских услуг. Учет требований нормативно-правовых актов в ходе аудита. Профессиональная этика аудитора.	2	
	Самостоятельная работа. Организация аудиторской службы в Российской Федерации. Рейтинг аудиторских компаний России. Деятельность крупнейших аудиторских компаний России, региона. Ознакомление с функциями саморегулируемых организаций аудиторов.	1	
Тема 1.3. Этапы аудита и стандарты аудиторской деятельности	Содержание.	4/4/0	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ПК4.4
	1. Планирование аудита. Значение аудиторских доказательств и предъявляемые к ним требования. Источники аудиторских доказательств. Процедуры получения аудиторских доказательств.	2	
	2. Аудиторский риск, аудиторская выборка, существенность в аудите. Аудиторская документация. Обязанности аудитора по рассмотрению недобросовестных действий в ходе аудита.	2	
	Практическое занятие № 3. «Решение ситуационных задач с применением стандартов аудита «Планирование аудита финансовой отчетности», «Аудиторская документация».	2	

	<p>Практическое занятие № 4.</p> <p>«Решение ситуационных задач с применением стандартов аудита «Аудиторские доказательства», «Использование работы внутренних аудиторов», «Формирование мнения и составление заключения о финансовой отчетности»</p>	2	
Раздел 2. Аудит статей бухгалтерской (финансовой) отчетности и фактов хозяйственной жизни.		34/20/0	
Тема 2.1. Аудит учредительных документов и формирование уставного капитала.	Содержание.	2/2/0	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ПК 4.4, ПК 4.6
	1. Аудит учредительных документов. Аудит формирования уставного капитала.	2	
	<p>Практическое занятие № 5.</p> <p>«Проверка правильности формирования уставного капитала и резервов»</p>	2	
Тема 2.2. Аудит операций с денежными средствами и финансовых вложений.	Содержание.	6/2/0	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ПК 4.4, ПК 4.6
	1. Аудит кассовых операций. Аудит операций по расчетным счетам. Аудит операций по валютным счетам.	2	
	2. Проверка соблюдения законодательства по налично денежным операциям. Аудит операций с применением контрольно-кассовой техники.	2	
	3. Цель аудита финансовых вложений, нормативно-правовая и теоретическая база.	1	
	4. Методика проверки финансовых вложений. Проверка расчетов по налогу на прибыль.	1	

	<p>Практическое занятие № 6.</p> <p>«Проверка наличных денег в кассе организации, проверка выписок банка с расчетного и валютного счетов»</p>	2	
<p>Тема 2.3. Аудит операций с основными средствами, нематериальными активами и материально-производственными запасами.</p>	<p>Содержание.</p>	8/4/0	<p>ОК 01, ОК 02, ОК 04, ПК 4.4, ПК 4.6</p>
	1. Понятие и классификация основных средств. Цели и задачи операций с основными средствами.	1	
	2. Основные нормативные и первичные документы, применяемые для учета операций с основными средствами.	1	
	3. Последовательность и методика проверки операций с основными средствами.	1	
	4. Особенности аудита операций с нематериальными активами.	2	
	5. Основные законодательные и нормативные документы, регулирующие учет материально-производственных запасов. Цели, задачи и источники информации аудита материально-производственных запасов.	1	
	6. Общая стратегия и план аудита операций с материально-производственными запасами. Аудит поступления, оценки и расходования материально-производственных запасов. Типичные ошибки и нарушения в учете материально-производственных запасов.	2	
	<p>Практическое занятие № 7.</p> <p>«Проверка правильности оценки, переоценки основных средств, начисления амортизации».</p>	2	

	Практическое занятие № 8. «Проверка сохранности материальных ценностей на складе по данным инвентаризаций».	2	
Тема 2.4. Аудит расходов, связанных с производством и реализацией продукции (работ, услуг). Аудит учета готовой продукции и ее продажа.	Содержание.	4/2/0	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ПК 4.4, ПК 4.6.
	1.Цели, задачи и принципы аудита расходов, связанных с производством и реализацией продукции (работ, услуг). Классификация расходов, связанных с производством и реализацией, и их аудит. Аудит правильности отнесения затрат на основное и вспомогательное производство. Аудит учета и распределения общепроизводственных и общехозяйственных расходов. Аудит учета и оценки незавершенного производства. Налоговый учет расходов, связанных с производством и реализацией продукции (работ, услуг).	2	
	2.Аудит учета выпуска и сохранности готовой продукции. Аудит оценки готовой продукции. Аудит правильности учета отгрузки и реализации готовой продукции.	2	
	Практическое занятие № 9. «Проверка правильности отнесения затрат на основное, вспомогательное, незавершенное производство и определения себестоимости продукции»	2	
Тема 2.5. Аудит расчетов по оплате труда и соблюдение трудового законодательства.	Содержание.	4/2/0	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ПК 4.4.
	1.Цель, задачи и нормативно-правовая база аудита расчетов по оплате труда. Источники проверки расчетов по оплате труда. Последовательность проверки расчетов по оплате труда.	2	

	2.Методика проверки основных комплексов работ. Типичные ошибки на участке расчетов по оплате труда.	2	ПК 4.6.
	Практическое занятие № 10. «Проверка начисления заработной платы, удержаний из заработной платы, расчета к выдаче»	2	
Тема 2.6. Аудит расчетных и кредитных операций.	Содержание.	2/2/0	
	1.Аудит расчетов с дебиторами и кредиторами. Аудит расчетов с подотчетными лицами. Аудит расчетов по полученным кредитам и займам. Аудит расчетов с бюджетом.	2	ОК 01, ОК 02, ОК 04,
	Практическое занятие № 11. «Проверка дебиторской и кредиторской задолженности, проверка расчетов с подотчетными лицами»	2	ПК 4.4, ПК 4.6.
Тема 2.7. Аудит формирования финансовых результатов и их использование. Аудит бухгалтерской отчетности.	Содержание.	4/6/0	
	1.Аудит формирования прибыли от продаж. Аудит результатов от прочей реализации. Аудит доходов и расходов. Аудит использования прибыли.	2	ОК 01, ОК 02, ОК 04,
	2.Задачи аудита бухгалтерской (финансовой) отчетности. Аудит достоверности бухгалтерской отчетности. Аудит достоверности отчета о финансовых результатах. Аудит приложений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах.	2	ПК 4.4, ПК 4.6.
	Практическое занятие № 12. «Проверка достоверности определения финансовых результатов»	2	

	Практическое занятие № 13. «Проверка правильности составления бухгалтерской (финансовой) отчетности»	4	
Тема 2.8. Аудиторское заключение	Содержание.	4/0/0	
	1. Сущность аудиторского заключения. Содержание аудиторского заключения. Ключевые вопросы аудита.	2	
Дифференциальный зачет		2	
Итого:		46/28/1	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Экономика».

Учебный кабинет оснащен оборудованием:

- посадочные места для обучающихся и преподавателя - классная доска (стандартная).

Технические средства обучения:

- компьютер (оснащенный набором стандартных лицензионных компьютерных программ) с доступом к интернет-ресурсам,

- мультимедийный проектор, интерактивная доска или экран.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

3.2.1 Основные печатные издания

1. Казакова Н.А., Аудит. Учебник для СПО. Москва; Юрайт, 2021.- 408 с.
2. Рогуленко Т.М., Пономарева С.В. Аудит. Учебник для СПО. Москва; Кнорус, 2021.- 380 с.

3.2.2. Электронные издания

1. <http://znanium.com>– Электронно-библиотечная система znanium.com
2. <http://www.urait.ru>– Электронная библиотека издательства ЮРАЙТ
3. <http://www.consultant.ru> - Справочно-правовая система «КонсультантПлюс»
4. <http://www.garant.ru> - Справочно-правовая система «Гарант»
5. <http://www.minfin.ru> – Официальный сайт Министерства финансов Российской Федерации
6. <http://www.nalog.ru>. - Официальный сайт Федеральной налоговой службы
7. www.banki.ru – Финансовый информационный портал banki.ru
8. <https://www.audit-it.ru> – Сайт информационной поддержки

3.2.3. Дополнительные источники

1.Савин А.А., Аудит в 2-х частях. Учебник и практикум. / А.А. Савин, И.А. Савин, А.А. Савин; под общей редакцией А.А. Савина. - Москва, Юрайт, 2020г., 302 стр. (Книга доступна в электронной библиотечной системе biblio-online.ru).

2. Бухгалтерский учет // Журнал Министерства Финансов Российской Федерации.
3.Аудит // Журнал, научно-практический журнал.

4.МСФО на практике // Журнал // [электронный ресурс]. Режим доступа. (<https://msfopractice.ru>).

5.Нормативные акты для бухгалтера // Журнал // [электронный ресурс]. Режим доступа. (<http://na.buhgalteria.ru>).

Нормативно-правовые акты:

1. Конституция Российской Федерации.
2. Гражданский Кодекс Российской Федерации, ч. 1, 2, 3,4 (действующая редакция).
3. Налоговый кодекс Российской Федерации. Части первая и вторая (действующая редакция).
4. Федеральный закон Российской Федерации от 30 декабря 2008г. № 307-ФЗ «Об аудиторской деятельности» (в действующей редакции).
4. Международные стандарты аудита [Текст]: Приказ Минфина России от 09.11.2016 N207н (действующая редакция). Доступ из справочно-правовой системы «Консультант» // [электронный ресурс] Режим доступа ([http : // www.consultant.ru /document/cons_doc_LAW_71765/1b47b1cc9aecc07d5589a4cf9b1d2c2ba11f4d28](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_71765/1b47b1cc9aecc07d5589a4cf9b1d2c2ba11f4d28)).
5. Федеральный закон Российской Федерации от 29.11.2011г. №402-ФЗ «О бухгалтерском учете» (в действующей редакции).
6. Федеральный закон Российской Федерации 27.07.2010 № 208 «О консолидированной финансовой отчетности» (в действующей редакции).
7. Постановление Правительства Российской Федерации от 25 февраля 2011 № 107 «Об утверждении Положения о признании Международных стандартов финансовой отчетности и Разъяснений Международных стандартов финансовой отчетности для применения на территории Российской Федерации».
8. Положение по бухгалтерскому учету «Учетная политика организации» (ПБУ 1/2008), утв. приказом Минфина России от 06.10.2008 N 106н (действующая редакция).
9. Положение по бухгалтерскому учету «Учет договоров строительного подряда» (ПБУ 2/2008), утв. приказом Минфина России от 24.10.2008 N 116н (действующая редакция).
10. Положение по бухгалтерскому учету «Учет активов и обязательств, стоимость которых выражена в иностранной валюте» (ПБУ 3/2006), утв. приказом Минфина РФ от 27.11.2006 N 154н (действующая редакция).
11. Положение по бухгалтерскому учету «Бухгалтерская отчетность организации» (ПБУ 4/99), утв. приказом Минфина РФ от 06.07.1999 N 43н (действующая редакция).
12. ФСБУ 5/2019 «Запасы» утв. приказом Минфина России от 15.11.2019 N 180н (действующая редакция).
13. ФСБУ 6/2020 "Основные средства" утв. приказом Минфина России от 28.12.2015 N 217н (действующая редакция).

14. Положение по бухгалтерскому учету «События после отчетной даты» (ПБУ 7/98), утв. приказом Минфина России от 25.11.1998 N 56н (действующая редакция).
15. Положение по бухгалтерскому учету «Оценочные обязательства, условные обязательства и условные активы» (ПБУ 8/2010), утв. приказом Минфина России от 13.12.2010 N 167н (действующая редакция).
16. Положение по бухгалтерскому учету «Доходы организации» (ПБУ 9/99), утв. Приказом Минфина России от 06.05.1999 N 32н (действующая редакция).
17. Положение по бухгалтерскому учету «Расходы организации» (ПБУ 10/99), утв. приказом Минфина России от 06.05.1999 N 33н (действующая редакция).
18. Положение по бухгалтерскому учету «Информация о связанных сторонах» (ПБУ 11/2008), утв. приказом Минфина России от 29.04.2008 N 48н (действующая редакция).
19. Положение по бухгалтерскому учету «Информация по сегментам» (ПБУ 12/2010), утв. Приказом Минфина РФ от 08.11.2010 N 143н (действующая редакция).
20. Положение по бухгалтерскому учету «Учет государственной помощи» ПБУ 13/2000, утв. приказом Минфина РФ от 16.10.2000 N 92н (действующая редакция).
21. Положение по бухгалтерскому учету «Учет нематериальных активов» (ПБУ 14/2007), утв. приказом Минфина России от 27.12.2007 N 153н (действующая редакция).
22. Положение по бухгалтерскому учету «Учет расходов по займам и кредитам» (ПБУ 15/2008), утв. приказом Минфина России от 06.10.2008 N 107н (действующая редакция).
23. Положение по бухгалтерскому учету «Информация по прекращаемой деятельности» (ПБУ 16/02), утв. приказом Минфина России от 02.07.2002 N 66н (действующая редакция).
24. Положение по бухгалтерскому учету «Учет расходов на научно исследовательские, опытно-конструкторские и технологические работы» (ПБУ 17/02), утв. приказом Минфина России от 19.11.2002 N 115н (действующая редакция).
25. Положение по бухгалтерскому учету «Учет расчетов по налогу на прибыль организаций» (ПБУ 18/02), утв. приказом Минфина России от 19.11.2002 N 114н (действующая редакция).
26. Положение по бухгалтерскому учету «Учет финансовых вложений» (ПБУ 19/02), утв. приказом Минфина России от 10.12.2002 N 126н (действующая редакция).

27. Положение по бухгалтерскому учету «Информация об участии в совместной деятельности» (ПБУ 20/03), утв. приказом Минфина РФ от 24.11.2003 N 105н (действующая редакция).
28. Положение по бухгалтерскому учету «Изменения оценочных значений» (ПБУ 21/2008), утв. приказом Минфина России от 06.10.2008 N 106н (действующая редакция).
29. Положение по бухгалтерскому учету «Исправление ошибок в бухгалтерском учете и отчетности» (ПБУ 22/2010), утв. приказом Минфина России от 28.06.2010 N 63н (действующая редакция).
30. Положение по бухгалтерскому учету «Отчет о движении денежных средств» (ПБУ 23/2011), утв. приказом Минфина РФ от 02.02.2011 N 11н (действующая редакция).
31. Приказ Минфина РФ от 13.06.1995 N 49 «Об утверждении Методических указаний по инвентаризации имущества и финансовых обязательств» (действующая редакция).
32. Приказ Минфина России от 29.07.1998 N 34н (действующая редакция) «Об утверждении Положения по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации».
33. Приказ Минфина РФ от 31.10.2000 N 94н «Об утверждении плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций и инструкции по его применению» (действующая редакция).
34. Приказ Минфина России от 02.07.2010 N 66н «О формах бухгалтерской отчетности организаций» (действующая редакция).
35. Указание Банка России от 11.03.2014 №3210-У "О порядке ведения кассовых операций юридическими лицами и упрощенном порядке ведения кассовых операций индивидуальными предпринимателями и субъектами малого предпринимательства"(в действующей редакции).

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины		
<p>- ориентироваться в нормативно правовом регулировании аудиторской деятельности в Российской Федерации;</p> <p>- выполнять работы по составлению аудиторских заключений;</p> <p>- поддерживать деловые и этические взаимоотношения с представителями аудируемого лица (лица, заключившего договор оказания сопутствующих аудиту или прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью) и с работниками аудиторской организации;</p> <p>- собирать информацию из различных источников, систематизировать, обобщать и анализировать ее;</p> <p>- выполнять работы по проведению аудиторских проверок;</p>	<p>Оценка «5» - «отлично» ставится, если обучающийся полно излагает материал (отвечает на вопрос), дает правильное определение основных понятий; обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только из учебника, но и самостоятельно составленные; излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм литературного языка.</p> <p>Оценка «4» - «хорошо» ставится, если обучающийся дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «отлично», но допускает 1–2 ошибки, которые сам же исправляет, и 1–2 недочета в последовательности и языковом оформлении излагаемого.</p> <p>Оценка «3» - «удовлетворительно» ставится, если обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил; не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры; излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении излагаемого.</p> <p>Оценка «2» - «неудовлетворительно» ставится, если обучающийся обнаруживает незнание большей части соответствующего вопроса, допускает ошибки в формулировке определений и</p>	<p>Устный опрос, практические занятия</p>

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
<p>- применять на практике методы отбора элементов для проведения аудиторских процедур, экстраполировать результаты аудиторской выборки на генеральную совокупность.</p>	<p>правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал. Оценка «2» отмечает такие недостатки в подготовке, которые являются серьезным препятствием к успешному овладению последующим материалом.</p>	
Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины		
<p>- основные принципы аудиторской деятельности;</p> <p>- нормативно-правовое регулирование аудиторской деятельности в Российской Федерации;</p> <p>- внутренние организационно распорядительные документы аудиторской организации, регламентирующие аудиторскую деятельность в организации;</p> <p>- основные процедуры аудиторской проверки;</p> <p>- порядок оценки систем внутреннего и внешнего аудита;</p> <p>- применение информационных</p>	<p>Оценка «5» - «отлично» ставится, если обучающийся полно излагает материал (отвечает на вопрос), дает правильное определение основных понятий; обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только из учебника, но и самостоятельно составленные; излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм литературного языка.</p> <p>Оценка «4» - «хорошо» ставится, если обучающийся дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «отлично», но допускает 1–2 ошибки, которые сам же исправляет, и 1–2 недочета в последовательности и языковом оформлении излагаемого.</p> <p>Оценка «3» - «удовлетворительно» ставится, если обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил; не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести</p>	<p>Практические работы, устный опрос</p>

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
<p>технологий при осуществлении аудиторской деятельности;</p> <p>- типовые методики проведения аудиторских проверок</p>	<p>свои примеры; излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении излагаемого.</p> <p>Оценка «2» - «неудовлетворительно» ставится, если обучающийся обнаруживает незнание большей части соответствующего вопроса, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал.</p> <p>Оценка «2» отмечает такие недостатки в подготовке, которые являются серьезным препятствием к успешному овладению последующим материалом.</p>	